

BONUS PREMIALE: CRITERI VALUTAZIONE DOCENTI - IIS FIOCCHI 2015-16

AREA	Indicatori di competenza	Descrittori	Evidenze	Peso
A (35 punti)	A1 qualità dell'insegnamento	1. Imposta la propria azione didattica grazie ad una costante attività di studio, di autoformazione e produzione/pubblicazione di materiali didattici	- dichiarazione attestati frequenza ai corsi	5
		2. Adotta un approccio inclusivo nello svolgimento delle attività in classe, con attenzione alle situazioni di disagio e in quelle di eccellenza	- coerenza del lavoro con PEI e PDP - questionario studenti	4
		3. È capace di motivare, coinvolgere gli studenti e realizzare un clima favorevole all'apprendimento	- osservazione - segnalazioni/scambi con studenti e/o genitori - questionario studenti	3
	A2 contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	4. Contribuisce attivamente all'elaborazione e attuazione dell'offerta formativa dell'istituto e delle azioni di miglioramento e si fa carico dei processi che le realizzano	- dichiarazione verbali e documenti dei gruppi di lavoro	5
		5. Attua l'offerta formativa dell'Istituto e le azioni di miglioramento facendosi carico dei processi che le realizzano	- dichiarazione attività documentate	6
	A3 successo formativo e scolastico degli studenti	6. Formula percorsi di apprendimento personalizzati in funzione dei diversi bisogni formativi rilevati	- coerenza del lavoro con PEI e PDP - segnalazioni/scambi con studenti e/o genitori	3
		7. Applica la didattica per competenze, con produzione di documentazione	- dichiarazione documentazione prodotta	5
		8. Utilizza gli strumenti della valutazione in funzione formativa, come occasione per gli studenti di autoriflessione e di miglioramento individuale e di classe	- osservazione - questionario studenti	4

AREA	Indicatori di competenza	Descrittori	Evidenze	Peso
B (30 punti)	B1 valutazione e risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli studenti	9. Usa strumenti valutativi coerenti, restituisce le prove in tempi adeguati, comunica in modo chiaro e trasparente i criteri utilizzati.	<ul style="list-style-type: none"> - osservazione - tipologie, numero e tempistica delle verifiche effettuate e della loro correzione e comunicazione - questionario studenti 	5
		10. Ottiene che un'ampia maggioranza degli studenti raggiunga risultati che evidenziano un significativo miglioramento rispetto ai livelli di partenza, a cui corrisponde un adeguato livello di soddisfazione sugli apprendimenti conseguiti	<ul style="list-style-type: none"> - Registro, esiti intermedi e finali - questionario studenti 	5
	B2 contributo all'innovazione didattica e metodologica e alla ricerca didattica	11. Partecipa a iniziative e a percorsi di formazione metodologica/didattica significativi in relazione alle priorità dell'istituto	<ul style="list-style-type: none"> - dichiarazione documentazione 	6
	B3 condivisione e diffusione di buone pratiche didattiche	12. Contribuisce alla produzione di validi materiali didattici, messi a disposizione dell'intera comunità scolastica	<ul style="list-style-type: none"> - dichiarazione documentazione 	6
		13. E' impegnato nella diffusione di buone pratiche didattiche ed educative	<ul style="list-style-type: none"> - dichiarazione documentazione 	8

AREA	Indicatori di competenza	Descrittori	Evidenze	Peso
C (35 punti)	C1 responsabilità nel coordinamento organizzativo e didattico	14. Assume e gestisce in autonomia incarichi e responsabilità nel coordinamento organizzativo a supporto del funzionamento dell'istituzione scolastica	- dichiarazione verbali	6
		15. Assume e gestisce in autonomia incarichi e responsabilità nella realizzazione degli obiettivi di sviluppo che la scuola si è data attraverso il PTOF e il PdM e nel controllo dei relativi processi	- dichiarazione verbali	6
	C2 responsabilità nella formazione del personale	16. Assume e gestisce compiti di responsabilità nella promozione e nell'organizzazione delle attività di formazione del personale della scuola	- dichiarazione progettazione	6
		17. Svolge il ruolo di formatore nelle iniziative di formazione del personale della scuola	- dichiarazione affido incarico	6
		18. Svolge le funzioni di tutor e di facilitatore per i docenti neoassunti in ruolo, tirocinanti, supplenti temporanei, neo-arrivati nell'istituto	- dichiarazione	6
		19. Svolge le funzioni di docente del comitato di valutazione	- dichiarazione	5