



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

Data e prot. vedasi segnature

Alla **Sig. ra Sottana Paola**

All' **Albo Online**

- Categoria: Bandi di gara

Oggetto: Conferimento incarico di **supporto amministrativo e contabile** relativo al Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-727 CUP: I19J21005720006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione":
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Visti i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Vista la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 novembre 2021;
- Visto il Programma Annuale 2021;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 24/11/2021 di approvazione del Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione ;
- Visto il decreto di assunzione in bilancio del Dirigente Scolastico prot. n° 12652 del 22/11/2021 del Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".
- Rilevata la necessità di reperire personale di supporto per la gestione amministrativa del Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Valutate dal Dirigente Scolastico, in autonomia, i compiti assegnati e le competenze degli Assistenti Amministrativi in servizio presso questo Istituto;

CONFERISCE

alla sig. ra **SOTTANA PAOLA**, che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Assistente amministrativo, l'incarico di **supporto amministrativo e contabile**, per l'attuazione del Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" (FESR) da svolgersi oltre il proprio orario di lavoro fino alla chiusura del Progetto,

Al predetto, al termine dell'attività e previa consegna del Registro delle attività (time sheet), l'Istituto corrisponderà, secondo il CCNL, max **ore 26 eccedenti** il proprio orario d'obbligo, compenso orario di € **14,50** per un totale di € **501,24 lordo stato** su cui graveranno le ritenute di legge.

Referente del procedimento
DSGA sig. Secomandi Bernardino

Il dirigente scolastico
Gianluca Mandanici

Per accettazione: Data _____ Firma _____