



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

Data e prot. vedasi segnatura

Al **Sig. Lazzaro Sergio**

All' **Albo Online**

- Categoria: Bandi di gara

Oggetto: Conferimento incarico di **COLLAUDATORE**

Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-727 CUP: I19J21005720006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione":

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

Visti i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Vista la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 novembre 2021;

Visto l'Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

Visto il Programma Annuale 2021;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n° 81 del 24/11/2021 Approvazione e adesione al Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

Vista il decreto di assunzione in bilancio del Dirigente Scolastico prot. n° 12652 del 22/11/2021 del Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

- Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n° 94 del 24/11/2021 Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, c. 2, lettera h del D.I. 129/2018;
- Rilevata la necessità da impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di **Progettista** e n. 2 figure per lo svolgimento dell'attività di **Collaudatore** nell'ambito del Progetto PON "Digital Board" relativo all'Avviso pubblico M.I. Prot. n. 28966 del 06/09/2021;
- Visto l'Avviso interno per il reperimento per le figure professionali di Progettista e Collaudatore prot. n° 2624 del 21/02/2022;
- Vista l'Attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico delle domande pervenute e la relativa graduatoria prot.n° 4020 del 20/03/2022;

CONFERISCE

Art. 1

al sig. LAZZARO SERGIO, che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di assistente tecnico AREA AR02, l'incarico di **COLLAUDATORE** all'attuazione del Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" (FESR) da svolgersi oltre il proprio orario di lavoro fino alla chiusura del Progetto.

Art. 2

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1 Verifica e collaudo della completezza del lavoro consegnato in collaborazione con l'altro collaudatore;
- 2 corrispondenza tra progetto e realizzazione;
- 3 collaudo beni + inventario;
- 4 stilare verbale di collaudo;

Art. 3

Al predetto, al termine dell'attività e previa consegna del Registro delle attività, tutte le attività prestate ed effettuate oltre l'orario di lavoro ordinario per il progetto devono essere dichiarate tramite presentazione del modello time sheet (area riservata Nuvola modulistica).

Art. 4

l'Istituto corrisponderà, secondo il CCNL, max ore **18** eccedenti il proprio orario d'obbligo, compenso orario di € **14,50** per un totale di € **346,35** lordo stato su cui graveranno le ritenute di legge.

Il dirigente scolastico

Gianluca Mandanici

Per accettazione: Data _____ Firma _____