

**NORME DI COMPORTAMENTO GENERALI – PER STUDENTI E TUTTO IL PERSONALE**  
**(aggiornamento 18 ottobre 2020)**

<b>COSA FARE</b>	<b>COSA NON FARE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Rispettare in qualsiasi occasione il <u>distanziamento interpersonale</u> (1 metro).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Creare assembramenti, né all'aperto (marciapiede fuori dal cancello, cortile...) né all'interno dell'istituto (aula docenti, atri, corridoi, ecc...).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Indossare <b>sempre</b> la mascherina chirurgica (o FFP2 senza valvola) all'interno dell'istituto, coprendo completamente naso e bocca.  <b>I docenti provvedano a far rispettare quanto sopra agli studenti in aula, nei laboratori e in tutte le aree di pertinenza dell'istituto, anche durante l'intervallo.</b>            La mascherina va utilizzata anche fuori dall'Istituto, ad esempio, nel tragitto stazione-scuola.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indossare una mascherina non chirurgica;</li> <li>indossare la mascherina lasciando scoperti naso e/o bocca;</li> <li>non indossare la mascherina.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Essere particolarmente rispettosi nell'utilizzo dei <u>servizi igienici</u>, che saranno periodicamente igienizzati dal personale incaricato.            Non esistono più vincoli di orario per lo studente per poter chiedere di andare ai servizi, in modo da non creare assembramenti.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li><u>Igienizzarsi le mani</u> con frequenza utilizzando il gel contenuto nei dispenser posizionati in Istituto, soprattutto nel caso in cui si venga a contatto con superfici poste in spazi comuni.            I docenti abbiano cura di <u>igienizzare la propria postazione e del PC</u>, all'inizio della propria lezione, utilizzando i prodotti disponibili nella postazione dei collaboratori, su ciascun piano.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Scambiarsi oggetti, attrezzature di laboratorio, ecc... se non adeguatamente igienizzati.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>L'<u>aula docenti</u> può essere utilizzata esclusivamente per l'utilizzo dei PC. Sono state predisposte, in alcuni corridoi e atri, delle <u>postazioni docente</u> utilizzabili nelle ore buche o in altri momenti.            I docenti abbiano cura di provvedere autonomamente all'<u>igienizzazione</u> della postazione, prima e dopo l'utilizzo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Creare assembramenti in aula docenti.</li> <li>Utilizzare postazioni senza provvedere alla necessaria igienizzazione.</li> </ul>

**NORME DI COMPORTAMENTO IN AULA**  
**(aggiornamento 18 ottobre 2020)**

<b>COSA FARE</b>	<b>COSA NON FARE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Indossare <b>sempre</b> la mascherina chirurgica (o FFP2 senza valvola) all'interno dell'istituto, coprendo completamente naso e bocca. <b>I docenti provvedano a far rispettare quanto sopra agli studenti.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indossare una mascherina non chirurgica;</li> <li>indossare la mascherina lasciando scoperti naso e/o bocca;</li> <li>non indossare la mascherina.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><u>Igienizzarsi le mani</u> con frequenza utilizzando il gel contenuto nei dispenser posizionati in istituto, soprattutto nel caso in cui si venga a contatto con superfici poste in spazi comuni. I docenti abbiano cura di <u>igienizzare la propria postazione e del PC</u>, all'inizio della propria lezione, utilizzando i prodotti disponibili nella postazione dei collaboratori, su ciascun piano.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Gli alunni dovranno sedersi al <u>posto assegnato</u> secondo la piantina redatta dai docenti.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sedersi ad un posto diverso da quello assegnato dai docenti né scambiare sedie o banchi.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Si potranno consegnare e ritirare fotocopie, verifiche, ecc... con l'adeguata attenzione (ad esempio, NON inumidirsi le dita con la lingua per sfogliare le pagine, igienizzare le mani prima e dopo la distribuzione...).</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Lo studente potrà essere chiamato alla lavagna, utilizzando la mascherina e igienizzandosi le mani prima di utilizzare il pennarello, la lim, eventuale materiale di uso comune.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Chiamare uno studente alla lavagna senza gli opportuni accorgimenti in merito a distanziamento, utilizzo della mascherina, igienizzazione delle mani prima del contatto o dell'utilizzo di superfici / con materiale di uso comune.</li> </ul>

**NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI ASSENZA - ALUNNI**

**(aggiornamento 18 ottobre 2020)**

**Vedasi sito dell'istituto, alla sezione "Protocolli covid"**

**COSA FARE**

- Il primo giorno di assenza (o il pomeriggio / la sera precedente) il genitore/lo studente maggiorenne deve inviare una mail a [info@istitutofiocchi.it](mailto:info@istitutofiocchi.it) in cui si specifichino:
  - cognome, nome e classe dello studente
  - se l'assenza è legata a motivi di salute o ad altri motivi (personali, senza specificare)

In caso di assenza per motivi di salute, è necessario contattare il medico curante, seguirne scrupolosamente le indicazioni e fornire alla scuola eventuali informazioni di rilievo (ad esempio se è stato consigliato/imposto di effettuare il tampone).

- Si ricorda che sono attivi i cosiddetti **Punti tampone** ("*Tampone scolastico senza prenotazione*" <https://www.ats-brianza.it/it/azienda/news-online/2267-avvio-attivita-scolastiche-e-servizi-educativi-dell-infanzia-gestione-di-casi-e-focolai-di-covid-19.html>) ai quali è possibile accedere mediante la modulistica indicata nel seguito:
  - **modulo per studenti maggiorenni**  
([https://www.istitutofiocchi.it/sites/default/files/modulo\\_3\\_ats\\_richiesta\\_tampone\\_maggiorienni.pdf](https://www.istitutofiocchi.it/sites/default/files/modulo_3_ats_richiesta_tampone_maggiorienni.pdf))
  - **modulo per genitori / esercenti la potestà genitoriale di studenti in minore età**  
([https://www.istitutofiocchi.it/sites/default/files/modulo\\_2\\_ats\\_richiesta\\_tampone\\_minorenni\\_0.pdf](https://www.istitutofiocchi.it/sites/default/files/modulo_2_ats_richiesta_tampone_minorenni_0.pdf))

- Al rientro a scuola dopo un'assenza (anche non legata a indisposizione), è necessario compilare ed inviare a [info@istitutofiocchi.it](mailto:info@istitutofiocchi.it) l'apposita autocertificazione reperibile nella sezione "Protocolli Covid" del sito dell'istituto (<https://www.istitutofiocchi.it/home/protocolli-covid>)